

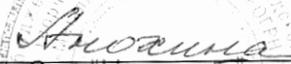
**Согласовано**

Председатель выборного органа первичной  
профсоюзной организации  
МБУ ДО «ЦДТ «Металлург» г.о. Самара

  
Е.Д.  
Пономаренко  
« 29 »   v   2018 г.

**Утверждаю**

Директор МБУ ДО  
«ЦДТ «Металлург» г.о. Самара

  
М.С. Анохина  
« 29 »   v   2018 г.



**СОГЛАШЕНИЕ**  
по охране труда на 2018 год

между выборным органом первичной профсоюзной организации в лице председателя  
и работодателем муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования  
«Центр детского творчества «Металлург» городского округа Самара в лице директора

Номер п/п	Наименование мероприятий	Сумма финансирования (тыс. руб.)	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
<b>1. Организационные мероприятия</b>					
1.1	Проведение проверки готовности учреждения к новому учебному году.		Ежегодно – август	Зам. директора по АХЧ	
1.2	Обеспечение работников сертифицированными средствами			Зам. директора	

	индивидуальной защиты в соответствии с нормами. Обеспечение необходимым инвентарем.		<b>Согласно нормам</b>	по АХЧ	
1.3	Проведение рейдов по состоянию безопасности в кабинетах и помещениях технического персонала		Ежемесячно	Комиссия по охране труда	
1.4	Проведение специальной оценки условий труда рабочих мест		Апрель, декабрь	Специалист по охране труда	
1.5	Проведение текущего ремонта в клубах по м/ж		Июнь-август	Зам. директора по АХЧ	
1.6	Проведение замеров сопротивления изоляции электросети и защитного заземления		1 раз в год	Зам. директора по АХЧ	
1.7	Очистка козырьков от льда и снега в п/клубах		Декабрь-февраль	Зам. директора по АХЧ	
1.8	Замена окон в кабинете №4, склад, коридор I этажа Центра		февраль	Зам. директора по АХЧ	
1.9	Заправка огнетушители и проверить их исправность		август	Зам. директора по АХЧ	
<b>2. Информационные мероприятия и пропаганда охраны труда</b>					
2.1.	Обновление информации на стенде по охране труда.		<b>Январь, сентябрь</b>	Специалист по охране труда	
<b>3. Обучение по охране труда, подготовка и переподготовка персонала</b>					
3.1.	Организация обучения по охране труда руководителей структурных подразделений в соответствии с установленным порядком	3 000	<b>март-апрель</b>	Специалист по охране труда	
3.2	Организация обучения и проверки знаний правил по электробезопасности сотрудников Центра	4 000	<b>март-апрель</b>	Зам. директора по АХЧ	

3.3	Проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда с вновь принятыми сотрудниками.		<b>Постоянно</b>	Методист отдела кадров. Начальники структурного подразделения.	
3.4	Проведение повторного инструктажа по охране труда и правилам пожарной безопасности на рабочем месте всех работников ЦДТ.		<b>Март, сентябрь</b>	Начальники структурного подразделения	
3.5	Проведение периодического обучения работников по оказанию первой (доврачебной) помощи пострадавшим		1 раз в год	Специалист по охране труда	
3.6	Проведение проверки знаний по безопасности труда педагогических работников и специалистов учреждения		1 раз в 3 года	Комиссия по проверке знаний по безопасности труда	
3.7	Проведение инструктажа по присвоению 1 группы по электробезопасности неэлектрическому персоналу		1 раз в год	Ответственный за электрохозяйство	
<b>4. Санитарно-гигиенические , лечебно-профилактические, организационные мероприятия</b>					
4.1.	Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением: мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами		<b>Согласно СанПиН</b>	Зам. директора по АХЧ	
4.2	Проведение влажных уборок в кабинетах и помещениях		<b>Регулярно</b>	Зам. директора по АХЧ	
4.3.	Проведение периодических медицинских осмотров (обследований) работников		1 раз в год	Ответственный за организацию и проведение	

				медицинского и проф. осмотров	
4.4.	Оснащение кабинетов аптечками первой медицинской помощи с наборами медикаментов, перевязочных и других материалов		1 раз в год	Зам. директора по АХЧ	
4.5.	Проведение текущего ремонта учреждения		Июнь, август	Зам. директора по АХЧ	
4.6.	Озеленение территории центра кустарником и цветами		Май-сентябрь	Ответственный за организацию озеленения	
4.7.	Ведение ежедневного учёта теплового режима в кабинетах		В течении учебного года	Зам. директора по АХЧ	
4.8.	Замена освещения в учебных кабинетах согласно требованиям СанПиН		Постоянно	Зам. директора по АХЧ	
4.9.	Проверка исправности электрооборудования в кабинетах:		Постоянно	Инженер по оборудованию	
5.0	Организация плановой проверки и пересмотра инструкций по охране труда для работников			Специалист по охране труда	

«Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению профессиональных рисков» утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.03.2012 г. № 181н

<sup>1</sup> Приказ Минтруда России от 24.01.2014 N 33н "Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2014 N 31689).

<sup>2</sup> Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 г. № 290н. с изменениями от 27.01.2010 г. № 28н.

<sup>3</sup> Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».

<sup>4</sup> Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

<sup>5</sup> Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами».