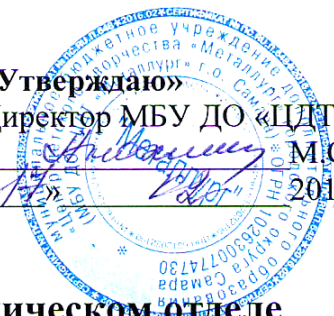


«Принято»
на педагогическом совете
Протокол № 2
«17» 12 2016 г.

«Утверждаю»
Директор МБУ ДО «ЦДТ «Металлург»
М.С. Анохина
«17» 12 2016 г.



Положение о методическом отделе
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования «Центра детского творчества «Металлург»
городского округа Самара

1. Общие положения.

- 1.1. Методический отдел (в дальнейшем – Отдел) является одним из структурных подразделений муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра детского творчества «Металлург» городского округа Самара (в дальнейшем – Центр).
- 1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.
- 1.3. Отдел занимается методическим обеспечением образовательного процесса учреждения.
- 1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями, приказами вышестоящих органов управления образования, действующими образовательными стандартами, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Центра, настоящим положением.
- 1.5. Руководитель отдела организует работу отдела и несет ответственность за результаты его деятельности, непосредственно подчиняется директору учреждения и по функциональным областям заместителям директора.
- 1.6. Отдел строит работу согласно годовому плану работ, утвержденным директором Центра.
- 1.7. Отдел в своей работе взаимодействует с другими отделами и структурными подразделениями учреждения, а также с методическими службами других образовательных учреждений.

2. Цели деятельности методического отдела.

Методическое обеспечение образовательного процесса в Центре.

Обеспечение условий для освоения и развития профессионально-значимых способностей и умений педагогов, методистов Центра, повышение профессиональной подготовки педагогических кадров «ЦДТ «Металлург».

3. Задачи методического отдела.

Организация многоспектральной методической деятельности, направленной на изучение, систематизацию, внедрение новых педагогических технологий и методик в системе дополнительного образования.

Осуществление координационной деятельности, направленной на взаимодействие Центра с другими образовательными учреждениями.

4. Основные функции методического отдела

Обобщение и распространение результативного опыта педагогической деятельности педагогических работников Центра.

Методическое обеспечение образовательного процесса в Центре, способствующее его эффективному осуществлению.

Создание различных видов методической продукции (информационно-методической, прикладной), способствующих распространению методических знаний.

Проведение обучения педагогических кадров Центра новым педагогическим технологиям и методике организации воспитательной деятельности.

Программно-методическое обеспечение образовательной и досуговой деятельности детских творческих объединений Центра.

Прогнозирование путей развития Центра, разработка предложений по повышению эффективности работы учреждения в целом, так и детских объединений.

5. Организационно - методическая деятельность методического отдела.

Этот вид деятельности предполагает реализацию задач отдела в совершенствовании образовательной, социокультурной и кадровой деятельности.

Исследование социального заказа.

Организация системы учебы различных категорий педагогических кадров «ЦДТ «Металлург» с применением следующих организационных форм: мастер-классов, семинаров, школы начинающего педагога, выставок методических новинок, заседаний методических объединений и т.д.

Подготовка и проведение совместно с администрацией аттестации педагогических работников «ЦДТ «Металлург».

Организация консультативно-методической помощи педагогам в разработке общеобразовательных общеразвивающих программ.

Разработка механизмов отслеживания качественных изменений в образовательной деятельности «ЦДТ «Металлург», методическое обеспечение организационно-массовых мероприятий, выставок, конкурсов, фестивалей и пр.

Создание информационного банка программ и организация пользования банком программ и другими методическими материалами.

6. Планирование деятельности методического отдела.

Работа отдела проводится по плану, составленному на год и утвержденному директором «ЦДТ «Металлург».

Основой для разработки плана отдела являются:

- учебные планы и программы обучения учащихся на планируемый год;
- анализ банка современного состояния методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- план методических мероприятий (городских, областных, районных и учрежденческих), издательская деятельность.

Подготовленный план рассматривается и корректируется на заседаниях отдела, подписывается руководителем отдела и заместителем директора по НМР и утверждается директором.

7. Документационное обеспечение методического отдела.

Деятельность отдела регламентируется следующей документацией:

- план и отчет работы отдела за учебный год;
- программы деятельности методистов отдела;
- текущие планы работы на месяц методистов;
- документы плановых мероприятий (положения, рекомендации);
- аналитические материалы текущего и итогового характера;
- должностные инструкции;
- регламент работы.

8. Делопроизводство методического отдела.

Видами служебной документации в отделе являются:

учебная документация: годовой план работы отдела, текущие планы работы методистов;

учебно-методические указания, рекомендации при проведении занятий:

- организационно-методические рекомендации, положения по проведению организационно-массовых мероприятий: выставок, фестивалей и т.д.;
- методические рекомендации по использованию в учебном процессе ТСО, дидактических материалов;
- планы по повышению профессиональной подготовки педагогов;
- банки данных педагогических кадров «ЦДТ «Металлург» о реализуемых образовательных программах в Центре;
- классификация образовательных программ.

9. Права и обязанности специалистов методического отдела

Работники методического отдела имеют право на:

- рассмотрение на заседаниях отдела вопросов учебно-методической, организационно-методической деятельности;
- гарантирование методическим работникам права выбора методов и средств, необходимых для более эффективного методического обеспечения образовательного процесса в «ЦДТ «Металлург».

10. Ответственность специалистов методического отдела

Работники методического отдела несут ответственность за:

- несоблюдение сотрудниками правил по технике безопасности;
- иное, предусмотренное законодательством РФ, уставом Центра.

Материальная база отдела

Материальная база формируется за счет средств, выделенных Департаментом образования на развитие и функционирование учреждения.

Допускается приобретение необходимого оснащения для работы на разовые пожертвования по инициативе родителей и юридических лиц.