ПРИНЯТО
на Совете Центра
МБУ ДО «ЦДТ «Металлург» г.о. Самара
Протокол № 2 от 05.10.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦДТ «Металлург»
_____Анохина М.С.
«05» октября 2023г.
Приказ № 54/од от 05.10.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТНЫХ ВОПРОСОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества «Металлург» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Комиссия МБУ ДО «ЦДТ «Металлург» городского округа Самара (далее ЦДТ «Металлург») по вопросам урегулирования конфликтных вопросов между участниками образовательных отношений (далее по тексту Комиссия) создается для решения конфликтных вопросов, относящихся к образовательному процессу между: обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних, педагогических работников ЦДТ «Металлург» и их представителей (в лице администрации).

1.2. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию конфликтных вопросов между участниками образовательных отношений (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 4 ст. 45), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022г. №629), Устава и локальных актов ЦДТ «Металлург» с целью регламентации порядка ее создания, организации работы, принятия решений.

2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией

2.1. Комиссия назначается решением Совета Центра в количестве 3-х человек сроком на один год.

2.2. В состав Комиссии входят представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представитель работников ЦДТ «Металлург», представитель совершеннолетних обучающихся (при их отсутствии - работник ЦДТ «Металлург», защищающий интересы обучающихся: заместитель директора по учебновоспитательной работе, педагог-организатор, педагог-психолог и т.д.).

2.3. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования.

2.4. Срок полномочия председателя один год без права переизбраться на второй срок.

2.5. Один раз в полгода Комиссия предоставляет отчет о проделанной работе на заседании Совета Центра.

2.6. Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.7. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учреждения, только в полном составе и в определенное время (в течение 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее

достоверности.

2.9. Председатель имеет права обратиться за помощью к директору ЦДТ «Металлург» для разрешения особо острых конфликтов.

2.10. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор ЦДТ «Металлург» и председатель Совета лишь правдиво информируются по их запросу.

2.11. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

2.12. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в ЦДТ «Металлург» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, педагога, родителя, обучающегося, комиссии по оценке эффективности деятельности работников;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции; запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах Центра с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательного процесса.

4. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

5. Документация Комиссии

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Протоколы заседаний Комиссии сдаются вместе с отчетом за год и хранятся три года.

C=RU, O=МБУ ДО «ЦДТ «Металлург» г.о.Самара, CN=Директор Анохина М_С_, E=so_sdo.metallurg@samara.edu.ru
008b5a39c545cfd52a
2023-11-03 14:41:52