

/Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания за отчетный период 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов по состоянию на 01 июля 2026г.  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Металлург» городского округа Самара

Реестровый номер услуги (работы)	Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Утвержденное значение на 01.01 финансового года в соответствии с показателями, характеризующими объем муниципальной услуги (работы)	Утвержденное значение на 01.09 финансового года в соответствии с показателями, характеризующими объем муниципальной услуги (работы)	Фактическое значение на отчетную дату отчетного периода	Прогнозное значение на конец финансового года	Информация о выполнении/невыполнении <i>При расхождении фактических и утвержденных значений показателей указывается причина расхождения и определяется объективность причин расхождения (под объективными причинами понимаются: отчисление (неуспеваемость, болезнь, переезд, семейные обстоятельства), болезнь и др.) в соответствии с локальными актами образовательных организаций.</i>
8042000.99.0. ББ52АЖ48000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Человеко-час					

931900.P.65.1.0 4450001000	Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО	Шт	40		38	40	Данный показатель соответствует значению муниципального задания за отчетный период.
854200.P.65.1.0 0020001000	Методическое обеспечение образовательной деятельности	Человеко-час	26172		12381	26172	Данный показатель соответствует значению муниципального задания за отчетный период
854100.P.65.1.0 5100001000	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой, физкультурно-спортивной деятельности	Человеко-час	46631		20214	46631	Данный показатель соответствует значению муниципального задания за отчетный период

## Расчетные данные по каждой муниципальной услуге за отчетный период

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги (данные АСУ РСО или других систем учета (указать какие))				Итого (среднее значение)
			01.04.2026	01.07.2026	01.10.2026	31.12.2026	
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Количество человеко-часов					

## Выполнение показателей объема муниципальных работ, установленных в муниципальном задании

№	Наименование мероприятия	Содержание, тема	Общий расчетный объем	Фактическое исполнение на отчетную дату	Сроки выполнения	Форма представления результата
1.	Экспертиза образовательных программ (рабочих программ, тестовых комплексов и др. учебных материалов образовательного учреждения)	Экспертиза программ ПФДО. Подготовка программы городской профильной смены и учебно-методических материалов к ней в рамках городского конкурса программ профильных смен «Смена-2026», комплекта УМК к программе «Лего+», методические материалы: - областной конкурс «Копилка летних идей», - городской конкурс по профилактике девиантного поведения детей, - городской конкурс сценариев по профилактике социально-негативных явлений, - городской конкурс «Методическая шкатулка», - - городской конкурс «Калейдоскоп открытий», - городской конкурс «Самара – территория будущего», - городской конкурс «Молодые педагоги-самарскому образованию», - городской конкурс методических материалов	1186	612	Январь-июнь	Листы оценивания, протоколы

		<p>технической направленности,  - подготовка ПО к областному конкурсу «Арктур-2026»,  - подготовка ПДО к областному конкурсу «Сердце отдаю детям»,  - семинар-практикум в рамках городского образовательного проекта «Социокультурная реабилитация детей с особыми образовательными потребностями в условиях ДО»,  - инклюзивная творческая мастерская «Современные образовательные технологии работы с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях ДОД»</p>				
2.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности:					
2.1.	первичный прием	Консультирование ПДО по вопросам: разработка и переработка УМК, организация учебного занятия, написание статьи, разработка проекта, выступление на методическом объединении, выступление на семинаре, конференции, подготовка к участию к конкурсу, по ведению и оформлению документации, организация воспитательной работы в детском объединении и клубе, ведение группы в социальных сетях, работе с родителями учащихся, по работе с детьми с ОВЗ и их родителями.	1852	629	Январь-июнь	Журнал консультаций
2.2.	подготовка к приему	Консультация по вопросам: разработка проекта, выступление на методическом объединении, выступление на семинаре, конференции, подготовка к участию к конкурсу, по ведению и оформлению документации, организация воспитательной работы в детском объединении и клубе, ведение группы в социальных сетях, работе с родителями учащихся, по работе с детьми с ОВЗ и их родителями.	974	463	Январь-июнь	Журнал консультаций
2.3.	оформление отчетной документации	Консультация по вопросам: разработка проекта, выступление на методическом объединении, выступление на семинаре, конференции, подготовка к участию к конкурсу, по ведению и оформлению документации, организация воспитательной работы в детском объединении и клубе, ведение группы в социальных сетях, работе с родителями учащихся, по работе с детьми с ОВЗ и их родителями.	480	320	Январь-июнь	Журнал консультаций
3.	Групповое консультирование педагогов					

	(специалистов) по основной деятельности:					
3.1.	Проведении консультации	Консультирование ПДО по вопросам: разработка и переработка УМК, организация учебного занятия, написание статьи, разработка проекта, выступление на методическом объединении, выступление на семинаре, подготовка к участию к конкурсу, по ведению и оформлению документации, организация воспитательной работы в детском объединении и клубе, ведение группы в социальных сетях, работе с родителями учащихся, по работе с детьми с ОВЗ и их родителями. Консультация по вопросам нормативно-правовой основы процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности, по работе в АИС Кадры в образовании, по повышению квалификации педагогических работников, по образовательному проекту «Активное долголетие», по программе Наставничество. Отчетная документация по городским проектной, опорной и региональным инновационным площадкам.	1176	360	Январь-июнь	Журнал консультаций
3.2.	подготовка к консультации		591	197	Январь-июнь	Журнал консультаций
3.3.	оформление отчетной документации		172	82	Январь-июнь	Журнал консультаций
4.	Консультирование педагогических работников, выходящих на аттестацию:					
4.1.	Заполнение формы заявления	Консультирование педагогических работников	16	10	Январь-июнь	Представления, заявления
4.2.	Консультирование по вопросам нормативно-правовой основы процедуры аттестации	Консультирование педагогических работников	16	7	Январь-июнь	Журнал консультаций
4.3.	Подготовка портфолио к аттестации	Консультирование педагогических работников	192	59	Январь-июнь	портфолио на аттестацию
5.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)	Составление постов, информационных поводов для размещения информации на официальной странице Центра ВКонтакте, канале Центра в МАХ. Ежедневное обновление информации на сайте Центра, в Навигаторе дополнительного образования	3480	1657	Январь-июнь	Информация на сайте

		детей Самарской области, в АИС Кадры. Подготовка методических материалов к публикации по городским опорным площадкам, региональной стажировочной и региональной инновационной площадкам. Подготовка материалов по городским и областным конкурсам. Обновление контента по учрежденческому проекту «Мы-россияне» в сообществе в ВКонтакте. Обеспечение поддержки официального сайта учреждения в рабочем состоянии, и трансляция всей образовательной деятельности учреждения на его страницах. Организация навигации сайта, меню, включение модулей, скриптов, изменение шаблонов. Организация страниц обратной связи, отзывов и интернет-опросов. Архивной копии сайта.				
6.	Сбор статистической отчетности:					
6.1.	обновление базы данных по отчетам	Учет посещаемости детских объединений (еженедельно). Реестр клубов по месту жительства, данные достижений обучающихся, присвоения разрядов и спортивных званий	35	18	Январь-июнь	анализ занятия
6.2.	сбор отчетов	Учет посещаемости детских объединений (еженедельно)	111	53	Январь-июнь	анализ занятия
6.3.	выверка статистических данных	Учет посещаемости детских объединений (еженедельно). Статистика о клубах по месту жительства.	208	99	Январь-июнь	анализ занятия
6.4.	ввод данных	Учет посещаемости детских объединений (еженедельно).	51	25	Январь-июнь	анализ занятия
7.	Разработка новой учебной программы	Разработка краткосрочной дополнительной общеобразовательной программы	11	8	Январь-июнь	программа
8.	Переработка учебной программы		79	32	Январь-июнь	
9.	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям	Разработка дидактических материалов (УМК) для дополнительных общеобразовательных программ	987	470	Январь-июнь	дидактические материалы УМК
10.	Переработка	Переработка дидактических	537	380	Январь-	дидактические

	дидактических материалов	материалов (УМК) для дополнительных общеобразовательных программ			июнь	материалы УМК
11.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания и т.д.:					
11.1.	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, смет, заявок типовых договоров и т.д.)	Составление пакета сопроводительных документов для учрежденческих семинаров, заседаний методических объединений педагогов технического отдела, физкультурно-спортивного отдела, социально-гуманитарного отдела, отдела ДПИ, художественно-эстетического отдела, рабочих совещаний с ПО клубов по месту жительства, заседаний аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности, для организации инклюзивной творческой мастерской для педагогов дополнительного образования, работающих с детьми с ОВЗ, инвалидностью «Современные образовательные технологии работы с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях дополнительного образования детей».	2228	1100	Январь-март	пакет организационно-методических материалов
11.2.	организация учебного занятия, семинара и т.д., оформление документации, информирование участников мероприятия	Организационная подготовка к проведению учрежденческих семинаров, заседаний методических объединений педагогов технического отдела, физкультурно-спортивного отдела, социально-гуманитарного отдела, отдела ДПИ, художественно-эстетического отдела, рабочих совещаний с ПО клубов по месту жительства, заседаний аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности, для организации инклюзивной творческой мастерской для педагогов дополнительного образования, работающих с детьми с ОВЗ, инвалидностью «Современные образовательные технологии работы с обучающимися с	1840	860	Январь-июнь	пакет организационно-методических материалов

		ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях дополнительного образования детей», открытые занятия финала XXII областного конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» номинации «Педагог дополнительного образования, работающий с детьми с ОВЗ, с детьми-инвалидами».				
11.3.	проведение учебного семинара, занятия и т.д.	Проведение учрежденных семинаров, заседаний методических объединений педагогов технического отдела, физкультурно-спортивного отдела, социально-гуманитарного отдела, отдела ДПИ, художественно-эстетического отдела, рабочих совещаний с ПО клубов по месту жительства, заседаний аттестационной комиссии на соответствие занимаемой должности, для организации инклюзивной творческой мастерской для педагогов дополнительного образования, работающих с детьми с ОВЗ, инвалидностью «Современные образовательные технологии работы с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами в условиях дополнительного образования детей», открытые занятия финала XXII областного конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» номинации «Педагог дополнительного образования, работающий с детьми с ОВЗ, с детьми-инвалидами».	2512	1200	Январь-июнь	пакет организационно-методических материалов
12.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад и т.д.:					
12.1.	разработка положения о конкурсе,	Районной выставки технического и изобразительного творчества	422	99	Январь-июнь	Положения

	выставке, олимпиаде и т.д.	«Космические дали», городской турнир по быстрым шахматам «Дебют», «Лента Победы», городского исторического квеста «Наша Победа», посвященного Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.,				
12.2.	переработка положения о конкурсе, выставке, олимпиаде и т.д.	Переработка положений районного конкурса вокального и хореографического искусства «Восходящие звездочки», районного конкурса театрального искусства «Подмости», «Танцевальный ринг», районного конкурса декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Подарок маме», дистанционной районной выставки-конкурса технического творчества «Я-конструктор – 2026», учрежденческого конкурса детской и молодежной моды «Золотая игла», городских конкурсов «Поколение Медиа», «Пушкин - наше все», муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов.	686	200	Январь-июнь	Положения
12.3.	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, смет, заявок типовых договоров и т.д.), индивидуальное информирование участников мероприятия	Составление сопроводительных документов в рамках работы городской опорной площадки «Организационно-методическое сопровождение конкурсных мероприятий в сфере воспитания и дополнительного образования», городской опорной площадки «Организационно-методическое сопровождение деятельности клубов по месту жительства», региональной стажировочной площадки «Привлечение учащихся в техническое творчество через участие в хакатонах, профориентационных играх и мастер-классах», региональной инновационной площадки «Образовательный конструктор «КинезиЯ» для учащихся образовательных учреждений», районного конкурса декоративно-прикладного и	750	356	Январь-июнь	пакет сопроводительных документов

		изобразительного искусства «Новогодний сувенир», «Подарок маме», городских конкурсов «Поколение Медиа», «Лента Победы», «Пушкин - наше все», муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов.				
12.4.	разработка оценочных материалов, инструментария для проведения мероприятия	Районных конкурсов «Восходящие звездочки», «Подмостки», «Танцевальный ринг», «Я-конструктор», «Подарок маме», городского первенства по авиамоделям, городских конкурсов «Поколение Медиа», «Пушкин - наше все», муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов.	980	450	Январь-июнь	Пакет документов
12.5.	проведение инструктивных совещаний (заседаний оргкомитетов, жюри, конкурсных комиссий, рабочих групп и т.д.)	Городских конкурсов «Поколение Медиа», «Пушкин - наше все», муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов, районных конкурсов «Восходящие звездочки», «Подмостки», «Я-конструктор – 2026», фестивалей «Все мы – Россия», «День кота» и др, городской квиз «Наша Победа».	173	76	Январь-июнь	Протоколы
12.6.	организационно-методическое сопровождение мероприятия (конкурса, выставки, олимпиады и т.д.)	Городских конкурсов «Поколение Медиа», «Пушкин - наше все», городское соревнование по скоростной пулевой стрельбе, муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов, инклюзивной творческой мастерской для педагогов дополнительного образования, работающих с детьми с ОВЗ, инвалидностью, открытые занятия финала XXII областного конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» номинации «Педагог дополнительного образования, работающий с детьми с ОВЗ, с детьми-инвалидами», районных	589	480	Январь-июнь	пакет организационно-методических материалов

		конкурсов «Восходящие звездочки», «Подмости», «Подарок маме», «Новогодний сувенир», «Я-конструктор», фестивалей «Все мы – Россия», «День кота», учрежденных соревнований по различным видам спорта				
12.7.	обработка результатов мероприятия (конкурса, выставки, олимпиады и т.д.)	Районных конкурсов «Восходящие звездочки», «Подмости», «Новогодний сувенир», «Подарок маме», «Я-конструктор – 2026», городское первенство по комнатным авиамodelям, городской конкурс «Поколение Медиа», городское соревнование по скоростной пулевой стрельбе, муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов, городской конкурс «Лента Победы»	501	238	Январь-июнь	протоколы оценки
12.8	подготовка наградного материала	районного конкурса вокального и хореографического искусства «Восходящие звездочки», районного конкурса театрального искусства «Подмости», районных конкурсов декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Новогодний сувенир», «Подарок маме», дистанционной районной выставки-конкурса технического творчества «Я-конструктор – 2026», городское первенство по комнатным авиамodelям, муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов, учрежденные культурно-массовые и спортивные мероприятия.	320	154	Январь-июнь	наградной материал
12.9	написание аналитического отчета (1 печатный лист)	Написание аналитических отчетов по итогам районных конкурсов «Восходящие звездочки», «Подмости», «Новогодний сувенир», «Подарок маме», «Я-конструктор», городского первенства по комнатным авиамodelям, муниципального этапа Всероссийских спортивных игр школьных спортивных клубов, городского конкурса	912	458	Январь-июнь	Аналитические отчеты

		«Лента Победы»				
13.	Организация экспериментальной деятельности:					
13.1.	подготовка к совещаниям	Подготовка совещаний в рамках городской опорной площадки, региональной стажировочной площадки, региональной инновационной площадки	345	166	Январь-июнь	отчетная документация
13.2.	проведение совещаний	Подготовка совещаний в рамках городских опорных площадок, региональной стажировочной площадки, региональной инновационной площадки	345	164	Январь-июнь	Протоколы
14.	Целевая подготовка педагогов экспериментальной площадки:					
14.1.	разработка материалов для участников семинара	разработка материалов для участников семинаров в рамках городских опорных площадок, региональной стажировочной площадки, региональной инновационной площадки	192	94	Январь-июнь	пакет материалов
14.2.	подготовка к занятиям, семинару	подготовка к семинарам городских опорных площадок, региональной стажировочной площадки, региональной инновационной площадки	115	84	Январь-июнь	пакет материалов
14.3.	организация семинара, оформление документации	семинары в рамках городской опорной площадки, региональной стажировочной площадки, региональной инновационной площадки	96	46	Январь-июнь	Пакет организационно-методических документов
14.4.	проведение семинара	семинары в рамках городской опорной площадки, региональной стажировочной площадки, региональной инновационной площадки	154	64	Январь-июнь	Аналитические отчеты
15.	Обобщение результатов опытно-экспериментальной работы (один из перечисленных видов):					
15.1.	подготовка отчета	в рамках городской опорной площадки, городской проектной площадки	154	123	Январь-июнь	Аналитические отчеты
16.	Сбор учебно-методических материалов	сбор учебно-методических материалов по техническому, физкультурно-спортивному, декоративно-прикладному, художественно-эстетическому, социально-	80	38	Январь-июнь	УМК

		гуманитарному направлениям, по работе с детьми с ОВЗ, по работе с молодыми педагогами				
17.	Разработка методических рекомендаций	Разработка методических рекомендаций по формированию жизненных компетенций у детей с нарушением интеллекта и РАС	192	140	Январь-июнь	Методические рекомендации
18.	Переработка методических рекомендаций	Переработка методических рекомендаций по организации профориентационной работы в рамках краткосрочной профильной смены	96	76	Январь-июнь	Методические рекомендации
19.	Повышение уровня профессиональной подготовки педагогических кадров учреждения		216	154	Январь-июнь	Программа
20.	Подготовка информационной справки	подготовка отчета по итогам исполнения МЗ в 2025г; подготовка отчета по итогам аттестации педагогических работников за 2025г; подготовка отчета по итогам повышения квалификации педагогических работников за 2025г; подготовка отчета по итогам работы по наставничеству за 2025г; подготовка отчета по итогам работы по программе "Активное долголетие" за 2025г, по итогам участия в конкурсных мероприятиях в 2025г	120	80	Январь-июнь	Информационные справки
<b>ИТОГО по методическому обеспечению образовательной деятельности</b>			<b>26172</b>	<b>12381</b>		
1.	Экспертиза образовательных программ (рабочих программ, тестовых комплексов и др. учебных материалов образовательного учреждения)		24	12	январь-март	
2.	Индивидуальное консультирование одного педагога (специалиста) по основной деятельности:					
2.1.	первичный прием	Консультации ПДО, родителей, детей по вопросам	750	370	Апрель-июнь	Приказ Журнал консультаций

		детско-родительских отношений, организации воспитательной работы в детском объединении и в клубе, работе с родителями учащихся. Консультация ПО по студийной записи фонограммы для вокальных и театральных коллективов. Консультирование по работе с электронным журналом.				
2.2.	подготовка к приему	Подготовка раздаточного материала	375	189	Апрель-июнь	Приказ, журнал консультаций
2.3.	оформление отчетной документации	Заполнение журнала консультаций	188	98	Апрель-июнь	журнал консультаций
3	Групповое консультирование педагогов (специалистов) по основной деятельности:					
3.1.	проведении консультации	Консультация по работе с электронным журналом	120	66	Апрель-июнь	Приказ Журнал консультаций
3.2.	подготовка к консультации	Подготовка к консультации по работе с электронным журналом.	60	35	Апрель-июнь	Наглядный материал
3.3.	оформление отчетной документации	Подготовка отчетов из системы АСУ РСО	15	9	Апрель-июнь	Приказ
4.	Подготовка информационно-методических материалов для портала (сайта)	Еженедельное обновление и создание контента, размещение постов в группах ВК. Создание мультимедийных продуктов для сайта. Клипы, видеоролики, слайдшоу. Еженедельное обновление информации в группе ВК	3138	1460	Апрель-июнь	Медиа-контент для городской проектной площадки и соцсетей ВК. Группа в ВК, сайт учреждения Информация в группе ВК "И гений Пушкина нам освещает путь"
5	Сбор статистической отчетности:					
5.1.	обновление базы данных по отчетам	учет посещаемости интерактивных экскурсий, мастер-классов, квестов, квизов, самостоятельных маршрутов-экскурсий для особенных детей, музейных уроков, тематических выставок, обновление базы данных по программам в системе АСУ РСО	369	170	Апрель-июнь	Журнал экскурсий и мероприятий АСУ РСО
5.2.	выверка статистических					

	данных					
5.3.	ввод данных					
6.	Разработка новой учебной программы	Разработка концепции музейных экспозиций, экскурсий, выставок, музейных уроков, мастер-классов, интерактивных экскурсий.	10	6	Апрель-июнь	сценарии
7.	Переработка учебной программы	Воспитательных программ деятельности клуба. Программы воспитательной работы в рамках ЛДП. Корректировка воспитательной программы учреждения.	15	7	Апрель-июнь	Программа, скорректированные сценарии
7.	Разработка и подготовка дидактических материалов к занятиям	Разработка концепции музейного пространства, музейных экспозиций, экскурсий, выставок, музейных уроков, мастер-классов, интерактивных экскурсий. Разработка новых дидактических материалов для итоговых занятий, "Квиз по ИЗО", "Литературный квиз" Разработка методических материалов по работе с электронным журналом. Разработка методических материалов по стенду «С Пушкиным на фронте» и пр.	7200	2400	Апрель-июнь	Пакет дидактических материалов
7.	Переработка дидактических материалов	«Потомки Пушкина -участники Великой Отечественной войны», мастер-класс «Самовар кипит-уходить не велит», мастер-класс «Русский язык в зеркале истории», историко-литературный квиз	876	436	Апрель-июнь	Пакет дидактических материалов
8.	Подготовка учебного занятия, семинара, практикума, рабочего совещания и т.д.:					
8.1.	составление пакета сопроводительных документов (информационных писем, смет, заявок, типовых договоров и т.д.)	Пакет сопроводительных документов для проведения рабочих совещаний, спортивных мероприятий, интерактивных мастер-классов, выставок, музейных уроков, Уроков мужества.	2400	1200	Апрель-июнь	Договора, программы, приказ, журнал экскурсий и мероприятий
8.2.	организация учебного занятия, семинара и т.д.,	Составление программы семинара, разработка сценарного плана мероприятия, разработка	1680	900	Апрель-май	Пакет сопроводительных документов, приказ,

	оформление документации, информирование участников мероприятия	дипломов (грамот), подготовка реквизита, разработка бланков (оценочные, маршрутные листы) совещание творческой группа по мероприятиям, репетиции, разработка мультимедийной продукции для семинаров, интерактивных мастер-классов, выставок, музейных уроков, Уроков мужества, семейные выезды.				протокол, журнал экскурсий и мероприятий
8.3.	проведение учебного семинара, занятия и т.д.	Проведение семинара «Профилактика профессионального выгорания», учрежденческих мероприятий, посвященных Дню космонавтики, Дню Победы, Дню памяти и скорби, проведение квеста «Первый космический», «Хоровод Дружбы», «Вам люди говорят «Спасибо», «Улыбка Гагарина», «Космическая экспедиция», интерактивных мастер-классов, выставок, музейных уроков, уроков Мужества, семейных выездов, патриотических мероприятий и акций, экскурсий для общеобразовательных школ.	3200	1600	Апрель-июнь	протокол
9.	Организация и методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, выставок, олимпиад и т.д.:					
9.1.	разработка положения о конкурсе, олимпиаде	Разработка сценария учрежденческого квеста: «Аты-баты шли солдаты», городского мероприятия «Лента Победы», соревнований по греко-римской борьбе, сумо легкой атлетике и стрельбе, мероприятиям по безопасности в случаях ЧС.	444	240	Апрель-июнь	положения
9.2.	переработка положения о конкурсе, выставке, олимпиаде и т.д.	положений соревнований по сумо и дзюдо, греко-римской борьбе, «Подмостики», «Танцевальный ринг», учрежденческой выставки «Мама лучшая на свете» учрежденческого конкурса «Подарок папе» и др.	204	140	Апрель-май	положения
9.3.	составление пакета сопроводительн	Городского литературно-художественного конкурса «Пушкин-наше все!»,	6390	2000	Апрель-май	пакет документов

	ых документов (информационных писем, смет, заявок типовых договоров и т.д.), индивидуальное информирование участников мероприятия	положений соревнований по сумо и дзюдо, греко-римской борьбе, учрежденческой выставки «Мама лучшая на свете» учрежденческого конкурса «Подарок папе» и др., «Диктант Победы», «Форум мам»				
9.4.	разработка оценочных материалов, инструментария для проведения мероприятия	Составление пакетов оценочных материалов для городского конкурса «Пушкин-наше все!», соревнований по сумо, дзюдо, греко-римской борьбе, кроссовой стрельбе, легкоатлетического кросса,	7000	2240	Апрель-май	оценочные листы, раздаточные листы для участников
9.5.	проведение инструктивных совещаний (заседаний оргкомитетов, жюри, конкурсных комиссий, рабочих групп и т.д.)	Совещание с членами жюри городского конкурса «Пушкин-наше все!», районных конкурсов», учрежденческого конкурса «Подарок папе», судейских коллегий по соревнованиям по разным видам спорта, творческих групп по мероприятиям, посвященных Году единства народов России, «Форум мам»	108	78	Апрель-май	протоколы
9.6.	организационно-методическое сопровождение мероприятия (конкурса, выставки, олимпиады и т.д.)	Организация мероприятий: «Спорт во дворе», "Улыбка Гагарина»», "Хоровод дружбы", "Диктант Победы», "Космический квест", «Лента Победы» и др. Спортивные игры "День здоровья", урок мужества "Живая память", Всероссийская акция «Свеча Памяти», мероприятия, посвященные Дню Космонавтики, «Дню Победы, Дню Памяти и скорби., «Венок Дружбы» Акция «Герой нашей семьи» «Письмо Победы», «Георгиевская ленточка», «Звезда Победы», «Окна Победы» «Белый журавлик», «Огненная картина», квест «Аты Баты шли солдаты». Техническое сопровождение мероприятий. учрежденческих мероприятий «Песни Победы», городское мероприятие «Лента Победы», городской квест «Наша Победа»	5840	3000	Апрель-май	Пакет сопроводительных документов
9.7.	обработка результатов мероприятия (конкурса,	Обработка результатов конкурсов, выставок и соревнований различного уровня	32	24	Апрель-июнь	справка по итогам мероприятия

	выставки, олимпиады и т.д.)					
9.8.	подготовка наградного материала	Подготовка наградного материала конкурсов, выставок и соревнований различного уровня	1681	860	Апрель-июнь	наградной материал
9.9.	написание аналитического отчета (1 печатный лист)	Аналитический отчет по результатам конкурсных мероприятий разного уровня.	2064	1056	Апрель-июнь	отчетная документация
10.	Мониторинг учебно-методической деятельности образовательного учреждения	Ввод и корректировка данных в систему АСУ РСО по расписанию детских объединений. Заполнение электронного журнала	234	160	Апрель-июнь	
11.	Организация экспериментальной деятельности:	Проведение совещания в рамках городской опорных и проектных площадок, учрежденческих проектных инициатив.	164	92	Апрель-июнь	Протоколы
12.	Организация и проведение профильных смен		2050	1366		
<b>Итого по всем мероприятиям в рамках деятельности педагогов-организаторов</b>			<b>46631</b>	<b>20214</b>		

«Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО:

- на 01 июля 2026г. к выполнению нормативов приступило 38 учреждений.

- с января по июль 2026 г. приняты нормативы у 1704 человек.

Директор «ЦДТ «Металлург»

Анохина М.С.

03 июля 2026г.